

한국체육대학교 위임전결 규정

타규정개정 2023. 5. 15. 규정 제889호

1. 개정이유

- 우리 대학교 일반직공무원 정원 조정으로 행정사무관 1명이 감축됨에 따라 훈련학생총괄팀장 보직 내용 삭제

2. 주요내용

- 「국립의 각급 학교에 두는 공무원의 정원에 관한 규정 시행규칙」이 개정(2022.11.08.)됨에 따라 우리 대학교 행정사무관 1명이 감축되어 훈련학생총괄팀장 보직 내용을 삭제하고, 일부 위임전결권 상향 <안 별표2>

3. 주요 토의과제 : 없음

4. 참고사항

- 가. 관계법령(참고) : 「국립의 각급 학교에 두는 공무원의 정원에 관한 규정 시행규칙」
- 나. 예산조치 : 해당사항 없음
- 다. 합 의 : 해당사항 없음
- 라. 불 임 : 일부개정(안)

신·구조문 대비표

현행							개정안						
							부칙(제889호, 2023.5.15.) (한국체육대학교 사무분장규정)						
							제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다. 제2조(다른 규정의 개정) 한국체육대학교 위임전결 규정 일부를 다음과 같이 개정한다. 별표 2의 훈련학생처 결재권자 중 “총괄팀장” 을 삭제한다.						
[별표 2] 부서별 위임 전결권 구분표							[별표 2] 부서별 위임 전결권 구분표						
부서명	단위명	세부사업명	결재권자				부서명	단위명	세부사업명	결재권자			
			담당자	팀장	총괄팀장	부서의장				담당자	팀장	부서의장	총장
훈련학생처	1. 훈련계획	○ 연간 훈련계획 수립 및 시행(연간출전계획) ○ 연간 전지훈련 계획 수립 ○ 연간 대회 및 출전계획 변경 ○ 훈련계획에 관한 자료 수집 ○ 훈련지도서 발간			○	○	훈련학생처	1. 훈련계획	○ 연간 훈련계획 수립 및 시행(연간출전계획) ○ 연간 전지훈련 계획 수립 ○ 연간 대회 및 출전계획 변경 ○ 훈련계획에 관한 자료 수집 ○ 훈련지도서 발간			○	○
	2. 훈련행정	○ 훈련예산 집행 계획 및 배정 ○ 각종 예산요구(교내) ○ 각종 예산요구(교외) ○ 예산 집행결과 보고 ○ 외부훈련장 임차신청 및 임차료 지급 ○ 소관 민원, 소송의 중요한 사항 ○ 소관 민원, 소송의 경미한 사항 ○ 소관 위원회 위원 임명 ○ 소관 위원회 운영 ○ 전문실기 지도교수 추천 ○ 전문실기 조교 및 시간강사 추천 ○ 체육고등학교 포상에 관한 사항				○		○	○	○	○	○	
	3. 체육특기자관리	○ 종목별 신입생 정원 배정 ○ 종목별 편입생 정원 배정 ○ 국가대표급 선수관리 ○ 선수등록				○		○	○	○	○		
	4. 대회출전	○ 대회출전 신청 ○ 대회출전 승인 및 경비 지급 ○ 대회출전 경비 정산 ○ 대회출전 결과 보고 ○ 대회출전자 출결 상황 통보 ○ 주요 국제대회 출전자 현황 보고 ○ 전국체육대회 출전 및 결과 보고 ○ 대회출전 격려금 지급			○	○		○		○	○	○	
	5. 각종훈련	○ 합동훈련 승인 ○ 특별훈련(스키, 해양, 산악, 극기 등) ○ 국외 전지훈련 ○ 국내 전지훈련 ○ 지속훈련 ○ 강화훈련 ○ 훈련경비 정산				○		○		○	○	○	○
	6. 경기력관리	○ 경기실적 관리(통계) ○ 경기력우수자 포상금 지급 ○ 체육관련 자료수집 및 관리 ○ 국제 경기력 정보수집 및 홍보				○		○		○	○	○	○
7. 체육시설관리	○ 훈련장 시설 관리 ○ 훈련장 사용 승인 ○ 체육박물관 관리				○	○	○	○					

현 행

[별표 2] 부서별 위임 전결권 구분표

부서명	단위업무명	세부사업명	결재권자			
			담당자	팀장	총괄팀장	부서의장
훈련학사처	8. 대학입학전형	○ 대학입학전형 추진 및 기본계획 수립				○
		○ 대학입학전형합격자 결정				○
		○ 면접·실기 고사 위원 임명				○
		○ 채점위원 임명				○
		○ 외부감독관 위촉				○
		○ 대학입학전형관리위원회 임명				○
		○ 원서교부·접수요원 관리				○
		○ 위원회 개최				○
		○ 위원회 회의결과 보고				○
		○ 입학전형 각종 통계			○	
		○ 교직원자녀 명단 제출			○	
		○ 수임대체경비 집행계획 수립				○
		○ 수임대체경비 집행에 관한 사항				○
	9. 학생지도 및 학생활동지원	○ 학생회 구성				○
		- 학생회장 선거 및 대의원의장 선거				○
		○ 학생회 자치기구 운영 및 지도				○
		○ 학생집회 지도				○
		○ 학생동아리 등록 및 활동지원				○
		○ 학생개시물 및 간행물 지도				○
		○ 학생봉사활동 지도				○
		○ 학생행사지도 및 수련회 활동				○
		○ 신입생 오리엔테이션				○
		○ 학생 출결				○
		○ 학생회비				○
		○ 학생증 발급 및 재발급	○			○
		○ 학생 동원(외부행사 등)에 관한 사항				○
	10. 학생해외여행추천서	○ 학생해외여행 추천서 발급 및 연수				○
		○ 대학추천프로그램(University Referral Program)추천서 발급				○
	11. 학생상벌	○ 포상 : 해당학생 추천 및 선발				○
		○ 징계 : 학칙위반자 심의				○
	12. 장학금	○ 장학금 기본계획 수립				○
		○ 학내·외 장학생 추천 심의				○
		○ 장학생선발 및 장학금 지급, 관리				○
		○ 등록금 감면자 선발				○
		○ 학자금 융자				○
	13. 학보	○ 편집, 취재 및 학보발행 지원				○
		○ 학보대금 집행지도				○
	14. 학생후생복지	○ 재학생 입영연기		○		
		○ 학적변동사항 통보		○		
		○ 학사장교 및 군장학생 지원자 추천				○
	16. 교지	○ 교지발간 및 대금 집행지도				○

개 정 안

[별표 2] 부서별 위임 전결권 구분표

부서명	단위업무명	세부사업명	결재권자			
			담당자	팀장	부서의장	총장
훈련학사처	8. 대학입학전형	○ 대학입학전형 추진 및 기본계획 수립				○
		○ 대학입학전형합격자 결정				○
		○ 면접·실기 고사 위원 임명				○
		○ 채점위원 임명				○
		○ 외부감독관 위촉				○
		○ 대학입학전형관리위원회 임명				○
		○ 원서교부·접수요원 관리				○
		○ 위원회 개최				○
		○ 위원회 회의결과 보고				○
		○ 입학전형 각종 통계			○	
		○ 교직원자녀 명단 제출			○	
		○ 수임대체경비 집행계획 수립				○
		○ 수임대체경비 집행에 관한 사항				○
	9. 학생지도 및 학생활동지원	○ 학생회 구성				○
		- 학생회장 선거 및 대의원의장 선거				○
		○ 학생회 자치기구 운영 및 지도				○
		○ 학생집회 지도				○
		○ 학생동아리 등록 및 활동지원				○
		○ 학생개시물 및 간행물 지도				○
		○ 학생봉사활동 지도				○
		○ 학생행사지도 및 수련회 활동				○
		○ 신입생 오리엔테이션				○
		○ 학생 출결				○
		○ 학생회비				○
		○ 학생증 발급 및 재발급		○		○
		○ 학생 동원(외부행사 등)에 관한 사항				○
	10. 학생해외여행추천서	○ 학생해외여행 추천서 발급 및 연수				○
		○ 대학추천프로그램(University Referral Program)추천서 발급				○
	11. 학생상벌	○ 포상 : 해당학생 추천 및 선발				○
		○ 징계 : 학칙위반자 심의				○
	12. 장학금	○ 장학금 기본계획 수립				○
		○ 학내·외 장학생 추천 심의				○
		○ 장학생선발 및 장학금 지급, 관리				○
		○ 등록금 감면자 선발				○
		○ 학자금 융자				○
	13. 학보	○ 편집, 취재 및 학보발행 지원				○
		○ 학보대금 집행지도				○
	14. 학생후생복지	○ 재학생 입영연기		○		
		○ 학적변동사항 통보		○		
		○ 학사장교 및 군장학생 지원자 추천				○
	16. 교지	○ 교지발간 및 대금 집행지도				○